

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Торопецкая средняя общеобразовательная школа №2
(МБОУ Торопецкая СОШ №2)
Калинина ул., д.43, Торопец, 172840
Тел./факс (848268) 2-17-64. E-mail: toropeschool2@yandex.ru

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 260

Об утверждении «дорожной карты» (плана мероприятий) по повышению качества образования в МБОУ Торопецкой СОШ №2 на 2024 – 2025 учебный год

В целях повышения качества образования в общеобразовательных организациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» (план мероприятий) по повышению качества образования в МБОУ Торопецкой СОШ №2 на 2024-2025 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Довести до сведения учителей-предметников, учителей начальных классов «дорожную карту» (план мероприятий) по повышению качества образования в МБОУ Торопецкой СОШ №2 на 2024-2025 учебный год, обеспечить ее реализацию;
3. Разместить приказ об утверждении «дорожной карты» (плана мероприятий) по повышению качества образования в МБОУ Торопецкой СОШ №2 на 2024 - 2025 учебный год на официальном сайте.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Торопецкой СОШ №2: _____ /И.В. Разумина/

**«Дорожная карта» (план мероприятий)
по повышению качества образования в МБОУ Торопецкой СОШ №2
на 2024 - 2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1. Мероприятия по обеспечению объективности результатов независимой оценки качества образования				
1.1.	Обеспечение объективности проведения процедур оценки качества образования и достоверности результатов	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Объективные результаты
1.2.	Участие независимых наблюдателей в процедурах оценки качества образования (в том числе ВПР)	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР	Привлечение независимых наблюдателей (родителей/законных представителей)
1.3.	Проведение анализа результатов с отражением причин необъективных результатов	Май	Директор, заместитель директора по УВР	Аналитические справки по итогам проведения оценочных процедур
1.4.	Рассмотрение вопроса объективности проведения процедур оценки качества образования на совещаниях при директоре	Август, январь, март	Директор	Управленческие решения
1.5.	Корректировка/разработка локальных актов образовательных организаций, регламентирующих систему контроля и оценивания образовательных достижений обучающихся	Май-август	Директор, заместитель директора по УВР	Положение о ВСОКО и др.
2. Организация работы с результатами оценочных процедур				
2.1.	Анализ результатов оценочных процедур	Май (ВПР)	Заместитель директора по УВР	Аналитические справки, приказы

2.2.	Представление результатов оценочных процедур обучающимся, родителям (законным представителям)	Май	Учителя-предметники, классные руководители	Информирование обучающихся, родителей
2.3.	Организация работы с обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях по итогам оценочных процедур (ВПР, региональный мониторинг)	В течение года	Учителя	Ликвидация пробелов
2.4.	Участие в собеседовании в УО по результатам оценочных процедур и принятию управленческих решений	Сентябрь	Директор	Принятие управленческих решений
3. Формирование профессиональной компетентности в области оценки качества образования (обеспечение подготовки педагогических работников, администрации образовательных организаций)				
3.1.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам организации проведения, оценивания и использования результатов оценочных процедур для ликвидации пробелов в знаниях у обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
3.2.	Проведение семинаров-практикумов для учителей с разбором типичных ошибок, допущенных при проверке работ оценочных процедур	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Повышение объективности проведения ВПР
3.3.	Организация обучения педагогов, заместителя руководителя на курсах повышения квалификации, семинарах по направлениям: - формирование модели оценки качества образования в условиях построения эффективной школы; - формирование профессиональной компетентности в области оценки качества образования; - ликвидация профессиональных дефицитов	Постоянно	Директор, заместитель директора по НМР	Повышение квалификации
4. Информационное сопровождение независимой оценки качества образования				
4.1.	Информационное обеспечение открытости и объективности проведения независимой оценки	Постоянно	Заместитель директора по УВР	Информирование родителей, общественности о

	качества образования, мониторинговых исследований, ВПР.			проведении процедур независимой оценки качества образования
--	---	--	--	---

