

Утверждаю
Директор МБОУ Торопецкая СОШ №2

И.В. Разуминина

Приказ № 268 от «04» сентября 2024 г.



План работы по организации питания на 2024-2025 учебный год.

ЦЕЛЬ школы по организации и развитию школьного питания:

Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

ЗАДАЧИ по организации и развитию школьного питания:

1. обеспечение бесплатным питанием льготных категорий учащихся из малообеспеченных и многодетных семей; опекаемых; СОП; дети-инвалиды; дети с ОВЗ; дети граждан РФ участников СВО, а также всех учащихся 1-4 классов;
2. укрепление и модернизация материальной базы школьной столовой;
3. повышение культуры питания, пропаганда здорового образа жизни;
4. обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания;
6. проведение мониторинга по организации питания.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Совещание педагогического коллектива: – оформление документов на получение дотации на питание – малообеспеченные, многодетные – график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой – охват учащихся горячим питанием; – соблюдение сан.гигиенических требований; – профилактика инфекционных заболеваний; – соблюдение санитарно-гигиенических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	1 раз в четверть	Директор школы, отв. за бесплатное питание
2. Осуществление ежедневного контроля бракеражной комиссией за работой столовой, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация
3. Административный Совет: охват питанием, питание льготных категорий учащихся	Не менее двух раз в год	Администрация, отв. за питание
4. Педсовет: рассмотрение вопросов об организации питания в школе	август	Директор, отв. за питание

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1 – 4, 5 – 8, 9 – 11 классов; – культура поведения учащихся вовремя приема пищи; – соблюдение санитарно-гигиенических требований; – организация горячего питания – залог сохранения здоровья.	В течение года	Администрация, м/с школы
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся.	В течение года	Администрация

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся, родителей, педагогов

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Косметический ремонт школьной столовой	Ежегодно – июнь-июль	Администрация
2. Обновление оборудования: теплового, холодильного, приобретение посуды	По мере необходимости	Администрация и поставщик

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: – режим дня и его значение; – культура приема пищи; – острые кишечные заболевания и их профилактика.	октябрь	Классные руководители м/с школы
2. Беседы с обучающимися: 1 – 4кл. «Полезные продукты на моем столе» 5 – 8кл. «Здоровое питание». 9 – 11кл. «Продуктовая корзина».	Декабрь	Классные руководители, учителя биологии, ОБЖ, технологии
3. Анкетирование учащихся по вопросам питания	ноябрь, март	Отв. за питание
4. Месячник по здоровому питанию Классные часы «Правильное питание – залог здоровья!». Выставка рисунков, буклетов о пользе здорового питания (1-4 класс).	апрель	Администрация, классные руководители
5. Неделя вкусной и здоровой пищи: – конкурс кроссвордов «Здоровое питание», – коллажи «Полезные продукты», – слоганы, кричалки.	апрель	Классные руководители
6. Беседы с обучающимися: 1 – 4кл. – Гигиена и ЗОЖ 5 – 8кл. «Мой правильный выбор – это ЗОЖ» 9 – 11кл. Качество питания-залог здоровья	май	Классные руководители, учителя биологии, ОБЖ
8. Проведение летнего оздоровительного отдыха	лето	Администрация

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Проведение классных и общешкольных родительских собраний по темам: – питание учащихся; – профилактика желудочно-кишечных инфекционных, простудных заболеваний; – итоги медицинского осмотра обучающихся.	Сентябрь-октябрь, Февраль-март	Классные руководители, м/с школы
2. Анкетирование родителей «Ваши предложения по вопросам школьного питания»	В течение года	Классные руководители
3. Заседание Совета школы «Организация питания в школе»	1 раз в полугодие	Директор., отв.по питанию

Мониторинг по организации питания, анкетирование учащихся, педагогов, родителей

Направление мониторинга, диагностика	Сроки	Ответственный
1. Охват учащихся горячим питанием: анализ результатов посещаемости.	ежедневно ежемесячно ежегодно	классные руководители, отв.за питание
2. Сохранение и укрепление здоровья учащихся: анализ состояния здоровья школьников по результатам медицинских осмотров, анализ заболеваемости детей	В течение года	директор школы, учителя физкультуры, м/с школы
3. Анкетирование Уровень удовлетворенности учащихся, родителей, педагогов организацией питания в школе	В течение года	Отв. за питание
4. Материально-техническая база столовой: - осмотр помещения (оборудование, оснащение); - анализ результатов приёмки столовой к началу нового учебного года; - оснащение пищеблока необходимым оборудованием.	В течение года	Директор школы, зав. хозяйством
5. Формирование у школьников навыков здорового питания (собеседование, наблюдение)	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР
6. Качество организации питания: наблюдение, анкетирование, опросы, посещение столовой, анализ приготовления пищи и норм раскладки, санитарно-гигиенического состояния обеденного зала.	В течение года	Директор, отв.за питание, м/с школы

Ответственный за организацию питания в школе: *Владимир С.Е. Владимирова*